Утверждаю

Директор Федерального государственного
бюджетного учреждения науки
Института проблем экологии и эволюции
им. А.Н.Северцова РАН (ИПЭЭ РАН)
чл.-корр. РАН Рожнов В.В.

4 августа 2015 г.

Положение о педагогической практике аспирантов Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института проблем экологии и эволюции им. А.Н. Северцова РАН (ИПЭЭ РАН)

1. Общие положения

1.1. Положение о педагогической практике аспирантов ФГБУН Институт проблем экологии и эволюции им. А.Н. Северцова РАН (далее – ИПЭЭ РАН) регламентирует порядок и формы прохождения педагогической практики аспирантами очной и заочной форм обучения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по направлениям подготовки кадров высшей квалификации;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».

1.3. Педагогическая практика является обязательным компонентом профессиональной подготовки аспирантов к научно-педагогической деятельности в ИПЭЭ РАН.

1.4. Организатором педагогической практики аспиранта является аспирантура ИПЭЭ РАН.

1.5. Руководителем педагогической практики аспиранта является научный руководитель аспиранта либо представитель принимающей организации, с которой заключен договор о проведении педагогической практики.

2. Цель и задачи педагогической практики

2.1. Педагогическая практика является составной частью образовательного процесса в аспирантуре. Этот вид практики выполняет функцию профессиональной подготовки аспирантов к преподавательской деятельности в вузе.

Целью педагогической практики является изучение основ педагогической и организационно-методической работы в высших учебных заведениях, овладение педагогическими навыками проведения отдельных видов учебных занятий по дисциплинам, соответствующим профилю обучения аспиранта.

2.2. Основными задачами педагогической практики являются:

- формирование практических умений и навыков проектирования и реализации образовательных программ нового поколения;
- овладение методикой подготовки и проведения разнообразных форм занятий в вузе;
- формирование умений и навыков использования современных образовательных технологий при проведении занятий по дисциплине;
- привитие навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации педагогической деятельности аспирантов, педагогического мастерства, умения изложить материал в доступной и понятной форме;
- закрепление навыков самостоятельной работы в процессе подготовки к проведению
- лекционных, лабораторных и практических занятий со студентами;
- овладение навыками анализа и самоанализа учебных занятий;
- знакомство с опытом преподавания дисциплин ведущими преподавателями.

3. Сроки проведения и содержание педагогической практики

3.1. Общий объем педагогической практики составляет 1 зачетную единицу (36 часов).

3.2. Сроки прохождения педагогической практики устанавливаются в соответствии с учебными планами подготовки аспирантов и вносятся в индивидуальные планы аспирантов.

3.3. Педагогическая практика предусматривает следующие обязательные виды деятельности:

–учебная аудиторная работа (проведение лекций, семинарских и практических занятий со студентами по дисциплинам профильной кафедры);

–учебная внеаудиторная работа (проведение индивидуальных консультаций по учебным дисциплинам, проверка домашних заданий, рефератов, контрольных заданий студентов очной формы обучения, проверка и рецензирование контрольных работ студентов заочной формы обучения);

–посещение лекционных, семинарских и практических занятий, проводимых преподавателями профильной кафедры;

–научно-методическая работа (ознакомление с федеральными государственными образовательными стандартами, учебными и рабочими учебными планами, учебно-методическими комплексами по дисциплинам соответствующей кафедры, изучение методических материалов по осуществлению контроля качества знаний студентов (положений, инструкций и т.д.);

–самостоятельная учебно-методическая работа под контролем научного руководителя (подготовка к лекционным, семинарским и практическим занятиям, включающая составление письменных планов-конспектов; составление тестовых заданий для контроля знаний студентов, контрольных заданий, заданий для самостоятельной работы студентов, подготовка презентаций и т.д.).

3.4. В процессе прохождения педагогической практики аспирант обязан:

- выполнить программу педагогической практики в полном объеме;
- систематически консультироваться с научным руководителем и ответственным за аспирантуру по вопросам содержания и организации учебных занятий;
- предоставить отчет о прохождении педагогической практики в установленные ответственным за аспирантуру сроки.

4. Отчетная документация по педагогической практике

4.1. В начале прохождения практики аспирант составляет план прохождения педагогической практики (Приложение 1).

4.2. По итогам прохождения педагогической практики аспирант предоставляет отчет о прохождении практики (Приложение 2) и отчитывается на очередном коллоквиуме лаборатории.

4.3. Процедура отчета состоит из доклада аспиранта о проделанной работе в период практики, ответов на вопросы по существу доклада, анализа отчетной документации и заключения научного руководителя (Приложение 3).

4.4. Критериями оценки результатов практики являются:

- отзыв научного руководителя об уровне подготовленности аспиранта;
- степень выполнения программы практики;
- содержание и качество представленной аспирантом отчетной документации;
- уровень знаний, показанный при защите отчета по практике на заседании кафедры.

4.5. Отсутствие отчета по педагогической практике является академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована в сроки, определенные Положением об организации текущего контроля и промежуточной аттестации по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогически кадров в аспирантуре ФГБУН Институт проблем экологии и эволюции им А.Н. Северцова РАН

4.7. Аспиранты, не выполнившие программу практики без уважительных причин или не отчитавшиеся, являются неаттестоваными за текущий период обучения.

4. Права и обязанности аспиранта

5.1. Аспирант самостоятельно составляет план прохождения педагогической практики, который согласовывается с руководителем практики.

5.2. Аспирант выполняет все виды работ, предусмотренные программой педагогической практики, тщательно готовится к каждому занятию.

5.3. Аспирант выполняет правила внутреннего распорядка ИПЭЭ РАН, иные локальные нормативные акты, распоряжения администрации.

5.4. Аспирант, работа которого на практике признана неудовлетворительной, считается не выполнившим учебный план. По решению руководителя практики, согласованному с заведующим отделом аспирантуры, аспиранту может назначаться повторное ее прохождение.

5.5. Аспирант во время прохождения педагогической практики имеет право на посещение занятий ведущих преподавателей ИПЭЭ РАН (по предварительному согласованию) с целью изучения методики преподавания, знакомства с передовым педагогическим опытом.

6. Обязанности научного руководителя

6.1. Руководитель практики:

- обеспечивает общее руководство педагогической практикой, ее четкую организацию, планирование и учет результатов;
- утверждает календарно-тематический план проведения педагогической практики;
- осуществляет подбор дисциплины (дисциплин), учебной группы (групп) в качестве базы для проведения педагогической практики;
- оказывает аспиранту научную и методическую помощь;
- контролирует работу аспиранта, посещает учебные занятия и другие мероприятия, в которых участвует аспирант в период прохождения педагогической практики;

- анализирует и оценивает учебные занятия, дает заключительный отзыв об итогах прохождения педагогической практики.

Положение принято на заседание Ученого совета ИПЭЭ РАН (Протокол № 7 от 9.06.2015 г.).

Согласовано:

Заместитель директора по научной работе
куратор аспирантуры, д.б.н — Суров А.В.

Главный экономист — Косенко Г.С.

Начальник отдела кадров — Бойкова Н.А.

Отв. за аспирантуру — Кропоткина М.В.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
(20_ - 20_ учебный год)

аспиранта _____
Ф.И.О. аспиранта

Направление подготовки _____

Направленность_____

Год и форма обучения _____

Подразделение_____

Руководитель практики _____
Ф.И.О, ученая степень и ученое звание

ПЛАН

прохождения педагогической практики

№ п/п	Планируемые формы работы (лабораторные, практические, семинарские занятия, лекции, внеаудиторное мероприятие)	Дата проведения и количество часов	Отметка о выполнении
1.	Ознакомление с документацией кафедры по проведению занятий (изучение учебного плана, рабочей программы дисциплины, ФГОС ВО).		
2.	Определение тематики и форм проводимых занятий, установление даты их проведения.		
3.	Изучение литературы и учебно-методических пособий по теме проводимых занятий согласно рабочей программе дисциплины, лабораторного и программного обеспечения, освоение современных образовательных технологий.		
4.	Подготовка плана-конспекта проведения занятий и утверждение его у руководителя практики.		
5.	Разработка дидактических материалов и оценочных средств по теме занятий.		
6.	Проведение занятий со студентами.		
7.	Подготовка отчета о прохождении практики. Анализ материалов работы со студентами.		
8.	Отчет		

Аспирант _____ (_____)

подпись ФИО

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики _____ (_____)

« ____» _____ 20 __ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ОТЧЕТ
о прохождении педагогической практики в аспирантуре
(20__- 20__ учебный год)

_____

Ф.И.О. аспиранта, направление, профиль, год и форма обучения

Сроки прохождения практики с _____ 20___ г. по _____ 20___ г.

№ п\п	Формы работы (лабораторные, практические, семинарские занятия, лекции, внеаудиторное мероприятие и другие виды работ)	Дисциплина/Тема	Факультет, группа	Количество часов	Дата
1.					
2.					
3.	Общий объем часов				

Основные итоги практики:

_____
_____
_____
_____
_____
_____

Аспирант _____ (_____)
подпись ФИО

СОГЛАСОВАНО:
Руководитель практики _____ (_____)

« ____» _____ 20 __ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о прохождении педагогической практики

Аспирант _____
Направление подготовки _____
Направленность _____
Год обучения _____
Подразделение _____
Развернутая оценка о прохождении практики

_____
_____
_____
_____
_____
_____

Руководитель практики _____ (_____)
подпись ФИО