

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт проблем экологии и эволюции им. А.Н. Северцова Российской
академии наук**

Утверждаю.

Директор ИПЭЭ РАН

_____ Найденко С.В.

«___»_____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Мастерство публичных выступлений»

Группа специальностей:

1.5 Биологические науки

Специальности:

«Зоология», «Энтомология», «Ихтиология», «Экология», «Гидробиология», «Паразитология»

Москва, 2022 г.

Аннотация

Дисциплина «**Мастерство публичных выступлений**» реализуется в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института проблем экологии и эволюции им. А.Н. Северцова Российской академии наук (ИПЭЭ РАН) по группе специальностей «Биологические науки».

Основным источником материалов для формирования содержания программы являются: учебники, психологические тренинги, монографические издания, публикации, материалы конференций, симпозиумов, семинаров, интернет-ресурсы. Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану составляет 72 часа работы (2 ЗЕТ). Дисциплина реализуется на 1 году обучения. Текущая аттестация проводится не менее 1 раза в соответствии с заданиями и формами контроля, предусмотренные настоящей программой. Осуществляется в форме поведенческого тестирования.

ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

Готовность к выступлениям на конференциях и в преподавательской деятельности.

ЗАДАЧИ И РЕЗУЛЬТАТЫ ДИСЦИПЛИНЫ.

Аспиранты освоят приемы и техники, благодаря которым их доклады станут интересными и выразительными. Узнают, что влияет на качество выступления. Проанализируют типичные ошибки ораторов, чтобы исключить их в дальнейшем. Получат практику выступлений. Смогут самостоятельно подготовить и провести выступления для научных конференций, преподавания, защиты своих работ.

В результате изучения дисциплины «Мастерство публичных выступлений» аспирант должен достичь следующих результатов обучения:

Знать:

- методы и технологии устной научной коммуникации;
- основные этические нормы поведения, принятые в профессиональном социуме;
- структуру научного доклада;
- стилистические особенности представления результатов научной деятельности в устной форме;
- Приемы взаимодействия с аудиторией;
- основную терминологию по теме научного исследования и по своему научному направлению в целом

Уметь:

- Сделать устный доклад по научной проблематике своего направления;
- Сделать компьютерную презентацию по научной проблематике из области своего исследования;
- Удерживать внимание аудитории во время доклада;
- отвечать на разные типы вопросов;
- задавать вопросы по прослушанному докладу;
- участвовать в диалоге/дискуссии по теме своего исследования и темам из смежных областей науки;
- участвовать в междисциплинарной дискуссии по естественнонаучной проблематике;

Владеть:

- технологиями подготовки доклада и презентации;
- навыками публичной устной речи;
- навыками взаимодействия с аудиторией;
- базовой терминологией по своему научному направлению;
- навыками межличностного и делового общения в профессионально значимых ситуациях

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часов.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Блок	Наименование раздела дисциплины	Общая трудоемкость в академ. часах
1	Установление и поддержание контакта с аудиторией	Как расположить к себе аудиторию. Метафора айсберга. Текст и подтекст. Какие составляющие влияют на успех коммуникации. Выводы А. Меграбяна. Что такое конгруэнтность и какое действие она оказывает на восприятие слушателей. Техники установления и поддержания контакта на уровнях языка тела, паралингвистики, смысла слов. Техники подчеркивания значимости: цитирование и позитивная констатация. Техника подчеркивания общности. Забота об аудитории и ее проявления.	9
2	Структуры научных докладов в зависимости от целей и назначения	Для чего необходима структура выступления. Типы структур. Значение каждого пункта. Логика построения доклада и выступления. Как удерживать мысль и не перескакивать с темы на тему. Как уйти от чтения текста и сделать свое выступление максимально понятным и ярким. Как за обилием слов не потерять смысл.	8
3	Как побороть волнение и страх перед публичными выступлениями	Психологическая подготовка к выступлению. Выявление и анализ существующих психологических установок. Корректировка установок. Природа страха публичных выступлений. Особенности человеческой психики. Техники и упражнения для регуляции стресса: телесные, дыхательные, НЛП, поведенческие. Отработка методов борьбы с волнением.	9

№ п/п	Блок	Наименование раздела дисциплины	Общая трудоемкость в академ. часах
4	Методы управления вниманием аудитории	<p>Феномен «непроизвольного внимания» и практика его использования.</p> <p>Как переключать внимание на ключевые вопросы доклада или презентации.</p> <p>Приемы:</p> <p>Словесные: парадокс, интересный рассказ, шутка, разрыв шаблонов, проблематизирующий вопрос, новость.</p> <p>Паралингвистические и язык тела: интонирование, пауза, смена темпа и громкости речи, жесты, перемещения, позы.</p>	8
5	Голос и язык тела как инструменты оратора	<p>Упражнения, направленные на постановку голоса. Правильное дыхание, артикуляция.</p> <p>Упражнения на владение языком тела.</p> <p>Трансляция уверенности. Выразительность и отчетливость речи. Усиление влияния за счет языка тела и паралингвистики.</p>	9
6	Аргументация и логика построения доклада	<p>Аргументация рациональная и эмоциональная.</p> <p>Рейтинг аргументов. Умение распознавать типы аргументов в научных дискуссиях и выводить обсуждение на конструктивный уровень.</p> <p>Усиление собственной аргументации. Как не сбиться с мысли и максимально четко донести смысл своего доклада.</p>	8
7	Основы конфликтологии. Как работать с каверзными вопросами	<p>Что такое конфликт. Конструктивный и деструктивный конфликт. Стадии развития конфликта. Понятие конфликтогены. Перечень конфликтогенов. Умение их распознавать. Типы поведения в ответ на агрессию: агрессивное, уверенное и неуверенное поведение. Как формулировать свои мысли без использования конфликтогенов. Как нейтрализовать агрессию оппонента и перевести диалог в конструктивное русло. Классификация сложных вопросов. Техники активного слушания. Алгоритм перевода в значимость. Алгоритм перевода в намерение. Психологические амортизаторы.</p>	9
8	Техническое оснащение доклада	<p>Типы демонстрационных материалов.</p> <p>Технические средства для оффлайн и оффлайн докладов. Программное обеспечение для верстки слайдов и трансляций.</p>	8
9		Экзамен	4
10		ИТОГО	72

Образовательные технологии

Тренинг: мини-лекции, психо-гимнастические и практические упражнения, дискуссии, видео-цитаты, «мозговые штурмы». Подготовка презентаций и выступлений

Аттестация

Аттестация по дисциплине осуществляется в форме экзамена с помощью моделирования рабочих ситуаций и практики публичных выступлений.

Объектами оценивания выступают:

1. умение устанавливать контакт с аудиторией
2. умение четко и структурировано излагать материал
3. выразительности доклада и умения удерживать интерес
4. умение отвечать на вопросы слушателей

Данные критерии оцениваются по степени проявления на уровне поведения во время выступления докладчика.

Каждый параметр оценивается по 3х балльной шкале, где 0 баллов – полное отсутствие критерия/низкий уровень; 1 балл – частичное выполнение критерия/средний уровень; 2 балла – полное выполнение критерия/высокий уровень.

Аспирант допускается к экзамену в случае выполнения всех учебных заданий и мероприятий, предусмотренных настоящей программой. В случае наличия учебной задолженности (пропущенных занятий и (или) невыполненных заданий) аспирант отрабатывает пропущенные занятия и выполняет задания.

Критерии оценки аспиранта на государственной итоговой аттестации:

Оценка «отлично» выставляется при средней сумме баллов (сумма набранных баллов, выставленная всеми членами государственной комиссии, деленная на количество присутствовавших на экзамене членов ГАК) 25 и более.

Оценка «хорошо» выставляется при средней сумме баллов 16-24.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при средней сумме баллов 8-15

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при средней сумме баллов менее 8.

Аспирант: ФИО

Проставьте, пожалуйста, 0, 1 или 2 балла (0 баллов – полное отсутствие критерия/низкий уровень; 1 балл – частичное выполнение критерия/средний уровень; 2 балла – полное выполнение критерия/высокий уровень.)

Оценка умения устанавливать контакт с аудиторией

№	Критерии	Показатель
1	Зрительный контакт	
2	Мимика (улыбка)	
3	Язык тела (открытые позы)	
4	Обращение к слушателям/вопросы к аудитории	

Оценка умения четко и структурировано излагать материал

№	Критерии	Показатель
1	В докладе прослеживается структура, есть введение, основная часть и вывод	
2	Каждый пункт основной части раскрыт	
3	Своевременный показ иллюстраций, наглядных пособий	

Оценка выразительности доклада и умения удерживать интерес

№	Критерии	Показатель
1	Интонация (живая, выразительная, умение делать акценты на важном)	
2	Жестикуляция (уместная, отсутствие зажатости)	
3	Звучание голоса (громко, отчетливо)	
4	Использование приемов захвата внимания	
5	Использование юмора (уместность, наличие)	

Оценка умения отвечать на вопросы слушателей

№	Критерии	Показатель
1	Доброжелательность	
2	Содержательный ответ	
3	Владение техниками снятия напряжения «поблагодарить за вопрос»	
4	Владение техникой снятия напряжения «подчеркивание значимости»	
5	Умение вежливо уйти от неуместного вопроса	

Критерии оценки аспиранта на государственной итоговой аттестации:

Оценка «отлично» выставляется при средней сумме баллов (сумма набранных баллов, выставленная всеми членами государственной комиссии, деленная на количество присутствовавших на экзамене членов ГАК) 25 и более.

Оценка «хорошо» выставляется при средней сумме баллов 16-24.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при средней сумме баллов 8-15

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при средней сумме баллов менее 8.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

Основная литература

1. Е. П. Ильин. Психология общения и межличностных отношений. Питер, 2013. - 576 стр.
2. Владимир Шахиджанян. Учимся говорить публично. Бином, 2012. - 464 стр.
3. Ларри Кинг. Как разговаривать с кем угодно, когда угодно и где угодно. Альпина Паблишер, 2018. – 224
4. Крис Андерсон. TED TALKS. Слова меняют мир. Первое официальное руководство по публичным выступлениям. Эксмо, 2020. – 400 стр.
5. Акаш Кариа Вдохновляй своей речью. 23 инструмента сторителлинга от лучших спикеров TED Talks. Эксмо, 201. - 208 стр.
6. Кармин Галло. Мастер слова. Секреты эффективных коммуникаций от ведущего спикера Америки. Эксмо, 2020. - 304 стр.
7. Никита Непряхин. 100 правил убеждения и аргументации. Альпина Паблишер, 2014, - 132 стр.
8. С. М. Емельянов. Практикум по конфликтологии. Питер. 2003. – 400 стр.

Дополнительная литература

1. Радислав Гандапас. Камасутра для оратора. Манн, Иванов и Фербер, 2017. – 256 стр.
2. Брайан Трейси. Убеждение. Уверенное выступление в любой ситуации. Альпина-нон-фикшн, 2014. - 660 стр.
3. Пол Макги. Мастерство общения. Как найти общий язык с кем угодно. Манн, Иванов и Фербер, 2015. – 240 стр.
4. Евгения Шестакова. Говори красиво и уверенно. Постановка голоса и речи. Питер, 2013. 192 стр.

Материально-техническое обеспечение дисциплины.

В ИПЭЭ РАН имеется следующее оборудование: компьютеры со специализированным программным обеспечением; проектор, сеть WiFi, ноутбуки, плазменные панели и проекторы для демонстраций

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Библиотечные и Интернет-ресурсы, консультации с ведущими специалистами Института.

Язык преподавания: русский.

Преподаватель: к.б.н. Соловьева Антонина Вячеславовна

Программа одобрена на заседании Ученого совета ИПЭЭ РАН, протокол № 5 от 06.04.2022 года.

Согласовано:

Зам. директора ИПЭЭ РАН по научной работе

А.В. Суров

Отв. за аспирантуру

Е.С. Шварц