

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ ИНСТИТУТ ПРОБЛЕМ
ЭКОЛОГИИ И ЭВОЛЮЦИИ им. А.Н. СЕВЕРЦОВА
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК (ИПЭЭ РАН)**

Отдел кадров

ПРИКАЗ

29 апреля 2021 года
о нерабочих выходных днях
с 4 по 7 мая 2021 года

№ 34 – К/р

Москва

Во исполнение Указа Президента России от 23.04.2021г. № 242, приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, а также в рамках исполнения рекомендаций Минтруда по нерабочим дням в мае от 26 апреля 2021 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать 4, 5, 6, 7 мая 2021 года нерабочими выходными днями.
2. В таблице учета рабочего времени нерабочие дни с 4 по 7 мая 2021 года обозначать «НОД» - нерабочие оплачиваемые дни, а с 1 по 3 мая 2021 года и с 8 по 10 мая 2021 года - «в» - выходные дни.
3. Бухгалтерии при расчете заработной платы за май 2021 года сохранить за работниками заработную плату за 4, 5, 6, 7 мая 2021 года.
4. Определить, что работники, обеспечивающие бесперебойное и безопасное функционирование инфраструктуры Института и работники, участвующие в непрерывных экспериментах и обеспечивающие уход за экспериментальными животными в период с 4 по 7 мая 2021 года включительно, работают в соответствии с утвержденными графиками работы и режимом рабочего времени, а также с соблюдением мер по профилактике распространения коронавирусной инфекции.
5. Назначить главного инженера Института РОМЕЙКО Р.И., главного энергетика Института МОШКОВА В.А., начальника отдела эксплуатации ВАЙСБЕКЕР М.К. и инженера по охране труда ГОРЕЛИКОВА С.В. ответственными за обеспечение бесперебойного и безопасного функционирования инфраструктуры Института, в том числе информационно-технологической и антитеррористической.
6. Научно-организационному отделу разместить настоящий приказ на сайте Института.

Врио директора Института

доктор биологических наук



С.В. Найденко

Зам. директора Института _____
Зам. директора Института _____
Зам. директора Института _____
Зам. директора Института _____
Главный бухгалтер _____
Главный экономист _____
Начальник отдела кадров _____

Подпись

ФИО

Дата